Załącznik nr 2 do Regulaminu

Formularz dla uczestników Konkursu – dla osoby pełnoletniej

1. Dane Uczestnika Konkursu:

Imię i nazwisko:

……………………………………………………………………………...............................................

Data urodzenia:

…………………………………………………………….………………………..................................

2. Dane do korespondencji:

Adres: ….…………………………………………………………………………………………………

Numer telefonu: ......……………………………………………………………………….....................

Adres e-mail: ........………………………………………………………………..……………………...

3. Oświadczenia i informacja o zdjęciu.

Oświadczam, że:

1) znam i akceptuję zasady Regulaminu Konkursu „#PuszczaŁączy”, a moje zgłoszenie jest z nim zgodne;

2) zdjęcie/zdjęcia zgłaszane do Konkursu „#PuszczaŁączy” zostało wykonane na terenie Parku Krajobrazowego Puszcza Zielonka.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(data i czytelny podpis Uczestnika)*

Przybliżona lokalizacja miejsca wykonania zdjęcia:

Zdjęcie nr 1…………......…………………………………………………………………………….

Zdjęcie nr 2….……………………………………………………………………………………......

Zdjęcie nr 3……………………………………………………………………......………………….

4. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych, w tym wizerunku:

W związku z moim udziałem w Konkursie fotograficznym „#PuszczaŁączy” wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, w tym mojego wizerunku przez Urząd Gminy Czerwonak.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(data i czytelny podpis Uczestnika)*

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 pkt 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady *(UE)* 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Czerwonak z siedzibą przy ul. Źródlanej 39, 62-004 Czerwonak, reprezentowany przez Wójta Gminy Czerwonak. Dane do korespondencji: Urząd Gminy Czerwonak z siedzibą przy ul. Źródlanej 39, 62-004 Czerwonak lub adres e-mail: kancelaria@czerwonak.pl.

2. Kontakt z inspektorem ochrony danych możliwy jest pod adresem do korespondencji: Urząd Gminy Czerwonak z siedzibą przy ul. Źródlanej 39, 62-004 Czerwonak lub adresem e-mail: iodo@czerwonak.pl.

3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w tym wizerunku jest

1) art. 6 (1) lit. a RODO - *osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;*

2) art. 6 ust. 1 lit. f RODO - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią

4. Podstawą prawną utrwalania i rozpowszechniania Pani/Pana wizerunku jest ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 roku*.*

5. Wyrażenie zgody na utrwalanie i przetwarzanie Pani/Pana wizerunku jest świadome, dobrowolne i nieodpłatne.

6. Przeniesienie praw do upublicznienia Pani/Pana wizerunku następuje w zakresie wszelkich pól eksploatacji w nieograniczonej ilości nadań i wielkości nakładów, w szczególności na następujących polach eksploatacji:

1) zwielokrotniania każdą techniką, na wszystkich znanych w chwili obecnej lub wynalezionych w przyszłości nośnikach dźwięku i obrazu;

2) rozpowszechniania w jakikolwiek sposób i w jakiejkolwiek formie, w tym również poprzez sieć Internet;

3) publicznego i niepublicznego wykonania i odtworzenia w jakikolwiek sposób;

4) publicznego i niepublicznego wystawienia w jakikolwiek sposób.

7. Przeniesienie praw, o których mowa w pkt 6 jest nieograniczone czasowo i terytorialnie, tzn. odnosi się zarówno do terytorium Polski, jak i terytoriów innych państw UE. Przeniesienie następuje na zasadzie wyłączności.

8. Pani/Pana dane osobowe, w tym wizerunek będą udostępniane i upubliczniane w miejscach promowania działalności Urzędu Gminy Czerwonak.

9. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane odpowiednim odbiorcom, w szczególności instytucjom uprawnionym do kontroli działalności administratora lub podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie odrębnych przepisów prawa.

10. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą także m.in. dostawcy usług zaopatrujących Administratora w rozwiązania techniczne oraz zarządzanie organizacją, podmioty świadczący usługi prawne i doradcze oraz podmioty udzielające pomoc Administratorowi w dochodzeniu należnych roszczeń.

11. Posiada Pani/Pan prawo do:

1) sprostowania swoich nieprawidłowych danych;

2) żądania usunięcia danych *(prawo do bycia zapomnianym)* w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w art. 17 RODO;

3) żądania ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO;

4) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 21 RODO;

5) przenoszenia dostarczonych danych, przetwarzanych w sposób zautomatyzowany.

12. Dane osobowe należące do Pani/Pana nie podlegają profilowaniu ani nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

13. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane i zarchiwizowane przez okres 5 lat od momentu wyrażenia zgody na przetwarzanie danych, w tym wizerunku lub do czasu zgłoszenia sprzeciwu względem tego celu przetwarzania, lub do czasu cofnięcia wyrażenia zgody.

14. Jeżeli Pani/Pan uważa, że podane dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem, można wnieść skargę do organu nadzorczego *(Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).*

 Zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(data i czytelny podpis Uczestnika)*